

PROCÈS VERBAL DU CONSEIL D'ÉCOLE DU MARDI 16 MARS 2021 (visioconférence)
ÉCOLE PUBLIQUE PRIMAIRE DE VASELAY

Présents : Inès CERON (Directrice), Anne-Laure CHANEZ, Caroline FOURNERY, Lydie CHAUVET, Isabelle OUDART, Marion VERIN, Nicolas ERTEL et David CHEINET (les enseignants), Mme PETITJEAN (adjointe au maire rattachée à l'école), Mesdames FATHER, JOLY, DESBOIS, CAQUAIS FRELAT, MATTEI, TRUFASU et M. SA (représentants de parents d'élèves élus).

Absences excusées : Mme BESSET-FERREIRA (Inspectrice de l'Éducation Nationale), M. AUDEBERT (maire de Vasselay), DDEN (en attente de nomination), Mmes GONNET, TAMIMI, GRIFFON (représentantes de parents d'élèves élus)

Présidente de séance : Mme CERON

Nomination d'une secrétaire de séance : Mme CAQUAIS FRELAT

Début de séance : 18h00

Approbation du précédent Conseil d'Ecole : OUI

1- Bilan des actions de l'avenant au projet d'école 2019 – 2023 :

Axe 1 : Assurer l'acquisition des fondamentaux pour tous les élèves

- **Travail spécifique de l'inférence, de l'implicite, de la déduction et de la logique (reconduction) pour améliorer la compréhension fine. Sur tous les cycles. Effet attendu : Comprendre plus facilement ce qui est lu, vu ou entendu.**

Pour la classe de Mme CERON : travail autour des contes traditionnels de notre patrimoine littéraire et des contes détournés (repérer et lister les ressemblances et les différences entre les différentes versions) et en fin de période 4 à l'aide d'images implicites et de posters insolites.

Pour la classe de Mmes FOURNERY/CHANEZ : utilisation du fichier « La Cigale » pour les CP et travail autour d'albums pour les GS.

Pour la classe de Mme VERIN : alternance avec le fichier "la cigale", "une histoire par jour" et des textes lus en classe.

Pour la classe de M. ERTEL : utilisation de « Lectorino/lectorinette », les élèves sont à la fin du joueur de flûte de Hamelin. Encore quelques séances et ils devront raconter à différentes personnes l'histoire qu'ils ont mémorisée.

Pour les classes de Mme OUDART et M. CHEINET : avec « Lector/Lectrix ». Mme OUDART a commencé après les vacances de la Toussaint sur le thème d'apprendre à construire une représentation mentale. M. CHEINET a commencé également mais n'a pas beaucoup avancé. Il a par ailleurs d'autres projets comme le théâtre ou d'autres lectures durant lesquelles il fait travailler à ses élèves la compréhension de lecture. Il essaiera toutefois de reprendre et d'avancer un peu d'ici la fin de l'année.

Mme OUDART explique aux représentants de parents ce qu'est une représentation mentale.

- La communication ayant comme objectif de développer la pratique de l'oral. Sur les tous les cycles pour être à l'aise à l'oral.

Pour la classe de Mme CERON : mise en place du cahier de vie comme chaque année, avec compte-rendu de la semaine de manière hebdomadaire, mise en place de sacs à albums. Des devinettes chaque semaine pour travailler et enrichir le lexique. De plus, les virolans pour améliorer l'élocution et l'articulation. De plus, depuis janvier, étude de différentes versions d'un même conte traditionnel (contes détournés) : favorise la prise de parole car ils connaissent bien l'histoire. Enfin, les virolans seront travaillés pour améliorer la prononciation sur la période 4.

Pour la classe de Mmes FOURNERY/CHANEZ : Activités de phonologie 2 fois par semaine pour les GS

Pour les classes de M. ERTEL et M. CHEINET : les élèves de CE1/CE2 sont tous à l'aise. Beaucoup de scénettes revisitées à partir des textes lus en classe (les 3 ours, le petit chaperon rouge... Ils ont réparti les rôles définitifs sur quelques pièces de théâtre. Monsieur Ertel a filmé avec son téléphone des scénettes. Les élèves de CM1/CM2 sont motivés. La grande question, c'est comment va t-on restituer les pièces ? sur scène, c'est loin d'être sûr, y compris à cause de la cantine (à moins qu'ils déménagent d'ici les prochaines vacances). Du coup, la réflexion se porte sur les filmer en extérieur quand il fera beau et voir pour un accès en format numérique (média (USB, DVD, CD) ou par téléchargement).

Pour la classe de Mme OUDART : poésies et conseils de classe continuent à être proposés. Des élèves lisent un passage d'un livre qu'ils ont choisi sur le temps de lecture en début d'après-midi 2 fois par semaine.

Axe 2 : Répondre à la difficulté scolaire et aux besoins particuliers

- **Défi mathématiques pour résoudre des problèmes mathématiques sur les 3 cycles afin d'améliorer les résultats en résolution de problèmes.**

Au vu du contexte sanitaire, les défis se font en intra classe, dans chaque classe et également en APC. Nous profitons également de la semaine mathématiques (cette semaine-ci) pour travailler encore plus dessus.

- **Manipulation du petit matériel sur le cycle 2 (CP, CE1 et CE2) pour une meilleure compréhension de concepts abstraits.**

Pour la classe de M. ERTEL : L'utilisation du matériel en math est assez restreint du fait du virus et de l'obligation de tout nettoyer après. Peu d'utilisation de jeux dans la classe (même cause).

Pour la classe de Mme OUDART : matériel de numération de moins en moins utilisé car comme les nombres sont de plus en plus grands cela devient de plus en plus difficile de l'employer : on dessine plutôt les nombres. Les horloges individuelles ont encore été utilisées en maths ainsi que les pièces et les billets pour rendre la monnaie. Etiquettes phrases et mots toujours utilisées en français.

Axe 3 : Assurer les parcours citoyens, culturels, artistiques, éducatifs et de santé

- **Les Incorruptibles sur les 3 cycles (GS, CP, CE1, CE2 et CM1) ayant comme objectif d'organiser un parcours littéraire ; effet attendu : développer le goût de lire chez les élèves.**

Pour la classe de Mme OUDART : Les livres tournent dans la classe (par le biais d'un tirage au sort) depuis le retour des vacances de la Toussaint et les élèves remplissent un quizz pour chaque livre lu. La maîtresse a pris tous les enfants en APC pour travailler la lecture à haute voix sur un passage d'un livre de la sélection.

Pour la classe de Mme VERIN : la lecture des albums CP et CE1 a débuté. Les enfants aiment relire les albums des années précédentes.

- **Peindre à la manière de ... œuvres diffusées sur le blog en APC par les élèves, sur les 3 cycles afin d'avoir une culture en arts visuels. Effet attendu de cette action : Savoir reconnaître des œuvres et artistes vus en classe et donner envie de visiter des lieux culturels. Mise en place d'un musée itinérant sur l'école dans chacune des 6 classes.**

Premier artiste étudié (1er trimestre) : Joan Miro ; Deuxième artiste (2ème trimestre) : Toulouse Lautrec

Au vu du contexte sanitaire, le musée itinérant n'a pu se faire comme prévu. Difficulté à accrocher les œuvres des élèves sous forme d'exposition sous les préaux.

- **Pratique du chant (chanter régulièrement) . Sur les 3 cycles. Effet attendu de cette action : Découvrir des chants différents / Participer à une chorale.**

Des chants communs sont appris dans chaque classe, en espérant pouvoir faire la chorale en fin d'année scolaire

Pour la classe de Mme CERON : les élèves de PS/MS sont allés chanter tous leurs chants en anglais et espagnol aux classes élémentaires (CP à CM2) sous le préau pendant leurs récréations (9 février)

Pour la classe de Mme VERIN et de M.ERTEL: les élèves sont allés chanter quelques uns de leurs chants appris en classe aux PS/ MS/GS et CP le 19 février.

Pour la classe de Mme OUDART : des chants en anglais sur le thème de Noël, des jours de la semaine, des mois de l'année etc... ont été appris.

- **Classe de découverte dans un milieu montagnard. (CM2). Effet attendu de cette action :Meilleure cohésion de classe/ Gagner en autonomie/ Meilleur respect mutuel et meilleure entraide**

Avec les collègues de Trouy avec lesquels nous aurions dû partir, nous avons vraiment tout essayé pour retarder au maximum l'annulation. Nous avons essayé de changer certaines activités (ski de fond au lieu du ski de piste) mais d'une part, bien d'autres y avaient pensé aussi et les créneaux n'étaient plus libres. Finalement, une semaine avant les vacances de février, l'inspection du cher a annulé "jusqu'à nouvel ordre" les sorties avec nuitée. Il devenait alors trop compliqué de vouloir maintenir à tout prix cette classe de neige et nous avons dû nous résoudre à abandonner ce projet.

Nous chercherons à organiser une sortie à la journée durant la dernière période si le contexte sanitaire le permet.

Axe 4 : Agir sur le climat scolaire comme facteur de réussite.

- **Ouvrir l'école maternelle aux parents (PS/MS/GS) ; pour permettre aux parents de voir leur enfant dans un contexte différent et parfois de le découvrir autrement. Effet attendu : Valorisation des activités en maternelle et renforcement du relationnel avec les familles.**

Elaboration d'un cahier de vie (accessible sur le blog de l'école), exposition des œuvres artistiques dans le hall d'entrée, invitation des parents lors de la semaine de la maternelle, accompagnement lors de sorties scolaires...

- Les débats sur des dilemmes moraux : pour savoir argumenter et prendre en compte l'argumentation d'autrui. Effet attendu : Apprendre à régler plus souvent les conflits par le dialogue. Améliorer le climat de classe. Cycles 2 et 3.

Pour la classe de M. ERTEL : Les conseils d'enfants ont été moins nombreux ces 2 derniers mois du fait de l'aménagement important de la cour de récréation. Un conseil a été utilisé pour voter pour le projet que les élèves voulaient envoyés aux correspondants.

A noter qu'un des conseil a permis à quelques élèves de préparer durant les récréations une danse (en autonomie) sur la musique de "On écrit sur les murs" avec une représentation devant les CP/CE1 et les Petits et Moyens.

Pour la classe de Mme OUDART : de nouveaux dilemmes ont été proposés suite à des thèmes travaillés en classe (comme le vivre ensemble)

- Les débats sur les Contes de Nasreddine sur les cycles 2 et 3. Objectif : savoir argumenter et prendre en compte l'argumentation d'autrui. Effet attendu de cette dernière action : Apprendre à écouter les arguments de chacun, confronter les différents points de vue afin d'améliorer le climat de classe.

Pour la classe de Mme OUDART : commencés depuis le retour des vacances de la Toussaint. Différents thèmes ont été abordés comme la richesse, la paresse etc...

2. Sorties pédagogiques (culturelles, sportives....)

Les conditions sanitaires actuelles ne nous permettent toujours pas d'organiser des sorties pédagogiques comme les années précédentes, nous ne sommes pas autorisés à nous regrouper et à nous mélanger.

Les séances de natation au Centre Nautique de Saint-Doulchard et les séances d'activités sportives au gymnase Cathy Melain à Saint Martin d'Auxigny sont toujours, et jusqu'à nouvel ordre, suspendues.

- **Photo sur toile** (montage cadeau fête des mères) et photo de tous les élèves de l'école en grand groupe (si brassage possible) **le vendredi 23 avril au matin.**
- **Correspondance scolaire classe M.Ertel** : il a enfin réussi à trouver une enseignante de Plaimpied pour correspondre avec la classe (elle a un CE1/CE2) : plusieurs lettres et des projets ont été envoyés.
- **Spectacle de fin d'année** : pour le moment, les conditions actuelles sont très défavorables pour l'organisation de ce genre de manifestation, les rassemblements étant toujours interdits.

Mme CAQUAIS FRELAT soumet l'idée de réaliser le spectacle en extérieur. Mme CERON prend en considération cette éventualité en fonction des conditions et du protocole sanitaire. Mme PETITJEAN propose d'en parler à M.HOEFFELIN à la Communauté de Communes pour du prêt de matériel.

Protocole sanitaire modifié depuis février : Un renforcement du protocole sanitaire nous a été demandé. Nous sommes encore plus vigilants pour éviter que les groupes classes ne se mélangent et ainsi éviter le brassage des élèves. Nous insistons également sur le lavage des mains et l'aération des salles de classe.

Les enfants sont rangés par groupe classe pour se rendre à la cantine.

3. Rentrée 2021.

Notre effectif école s'élève aujourd'hui à 141 élèves. Arrivée d'une élève inscrite en PS dans la classe de Mme CERON fin janvier.

Arrivée de Mme DA SILVA en décembre recrutée dans le cadre des Contrats Service Civique.

Arrivée également de Mme LELIEVRE (AESH) en remplacement de Mme TRUFASU début janvier.

Effectifs prévisionnels pour la rentrée de Septembre 2021 :

PS : 26 ; MS : 10 ; GS : 17

CP : 14; CE1 : 20 ; CE2 : 21 ; CM1 : 21; CM2 : 18

Départ de 19 CM2 en 6ème et d'une CE2.

Effectif total prévisionnel : environ 147

L'équipe enseignante a fait le choix de ne communiquer aucune répartition prévisionnelle pour le moment car elle risque d'être modifiée à plusieurs reprises aux vues des arrivées possibles (25 remises de clés pour 2019, 12 remises de clés en 2020 et 1 pour 2021 actuellement : logements en construction) et d'éventuels départs. La seule certitude c'est qu'au vu des effectifs par niveaux, l'équipe enseignante sera contrainte de faire des classes à double niveau et par conséquent partager un même niveau sur deux classes.

Aucune inscription d'enfants nés en 2019 sera prise pour la rentrée de janvier 2022. Une seule rentrée par an : en septembre 2021 et donc dans l'année des 3 ans de l'enfant.

4. Bilan de la Coopérative Scolaire.

Solde au 28 février : 3935 euros € (reste à créditer une quarantaine de chèques des commandes de photos)

Cette somme nous permettra de financer toutes les éventuelles sorties, entrées de spectacles, expositions ou éventuels musées. S'il reste assez d'argent après avoir payé ces sorties, le reste sera consacré à l'achat de matériel et documentation pédagogique.

5. Absentéisme

Taux d'absentéisme par classe :

Classe PS /MS : Novembre: 11,87 % ; Décembre : 5,94% ; Janvier : 13,2%; Février : 10,5%

Classe GS/CP : Novembre: 8% ; Décembre : 3 % ; Janvier : 8 % . Février :1%

Classe de CP/CE1: Novembre : 2,54%, Décembre : 5,17 % , Janvier : 3,03%; Février : 2,27%

Classe CE1/CE2 : Novembre: 3,08% ; Décembre : 3,68 % ; Janvier : 5,5 % ; Février : 5,75 %

Classe CE2/ CM1 : Novembre: 1,66% ; Décembre : 2,37% ; Janvier : 3,13% ; Février : 3,8 %

Classe CM1/CM2 : Novembre: 2,45% ; Décembre : 2,84 % ; Janvier : 0,40%; Février : 4,66%

6. SECURITÉ

PPMS RM (Plan Particulier de Mise en Sûreté Risques Majeurs) :

Qu'est-ce qu'un accident majeur ? C'est un événement d'origine naturelle ou technologique (tempête inondation, séisme, nuage toxique, risque nucléaire, transport matières dangereuses...) qui cause de très graves dommages à un grand nombre de personnes, de biens et à l'environnement.

Par sa gravité et/ou son étendue, il provoque une situation de crise et l'organisation des secours demande une très importante mobilisation des personnes et des services, voire la mise en place de moyens exceptionnels.

Périodiquement, des écoles et des établissements scolaires sont confrontés à ce genre d'événements et se doivent de s'y préparer pour pouvoir les affronter de la manière la mieux appropriée.

Le PPMS RM a été effectué le 5 février 2021 à 11h08 ; **alerte transport de matières dangereuses.**

Conclusions :

Points forts : Malette PPMS dans chaque classe, très bonne communication de l'alerte grâce aux boîtiers PPMS qui relient la maternelle à l'élémentaire (sauf l'Algéco) ; très bonne réaction des enfants (aucune panique) et bonne reconnaissance de la sirène. Rôle de chacun bien respecté (le personnel).

Axes d'amélioration : Envisager l'installation d'un boîtier PPMS dans l'Algéco afin que l'enseignant déclenche l'alerte si besoin ou entende l'alerte s'il y a lieu. De plus, voir pour une communication directe de l'algéco aux sanitaires (WC).

Les explications ont été données en classe et l'information a été donnée également aux familles(via cahier de liaison).

Les représentants de parents interrogent Mme PETITJEAN concernant le manque d'équipement dans l'Algéco. Cette dernière répond qu'ils vont étudier le problème.

7. Besoins de l'école

Grand merci à la municipalité pour l'installation des boîtiers PPMS pour déclencher l'alerte (Risques Majeurs) , les poubelles dans la classe de Mme Ceron et de Mme Verin, le remplacement de la batterie du PC portable de direction.

Grand merci aux agents (Jean-Christophe et Laurent) pour tous les petits travaux spontanés.

Grand merci également à l'AAEP pour la magnifique décoration de l'école (extérieure et intérieure) pour Noël.

Grand merci à la famille FRELAT pour toutes les boîtes qui ont permis d'entreposer le matériel (étiquettes, perles,) pour chaque enfant et à la famille VANNIERE pour le don de jeux et livres.

Les besoins:

- L'équipe enseignante demande OU redemande à la municipalité :**
- investir dans du matériel de sport ; **Mme PETITJEAN annonce le projet d'un Citystade proche de la Salle des fêtes .**
 - aménager le local en face des toilettes (en élémentaire) pour pouvoir y stocker le matériel de sport. **Mme PETITJEAN dit que c'est à l'étude.**
 - du gel (ou solution) hydroalcoolique non périmé (car ne protège pas de manière optimale contre les microbes, bactéries, germes, virus et donc du risque de contamination à la COVID 19)
 - envisager des remplacements quand ATSEM absente (pour maladie, formation, visite médicale...) : se rapprocher de la Communauté de Communes ?
 - enlever les poubelles noires et jaunes qui se trouvent dans la cour de récréation des maternelles. **Mme CERON insiste sur le plan de l'hygiène et de la sécurité.**
 - portes d'entrée du bâtiment élémentaire difficiles à fermer : devis en cours ? Où en est le projet de remplacement des portes ? **Mme PETITJEAN annonce qu'ils ont le devis (13 000 euros HT)**
 - mettre volets/stores porte et fenêtre du hall classe Mme Fournery et petites fenêtres dans la classe de Mme Ceron (PPMS Attentat Intrusion..)
 - Mme VERIN souhaiterait pouvoir voir l'extérieur et ne pas être dans le noir (vitres teintées avec filtres)
 - envisager une clim dès les premières chaleurs dans l'algeco et autres classes (clim reversible)
 - vidéoprojecteurs suspendus, à courte focale, dans chaque classe ainsi que des ordinateurs (mail du 28 janvier dernier : **Nouveau Plan d'Informatisation des écoles primaires. Mme CERON informe qu'elle a rendez-vous avec Médiaself et Mme PETITJEAN le vendredi 19 mars afin d'avoir toutes les informations sur ce plan. C'est un Projet de relance économique avec une subvention de l'Etat allant jusqu'à 70%**)
 - une visite de contrôle amiante dans les différents locaux (dernier contrôle effectué le 11/01/2006) : **Mme PETITJEAN déclare qu'il a été effectué le 15 janvier 2020. Mme CERON souhaite avoir une copie du compte-rendu.**
 - donner un nom à l'école publique ; **Mme PETITJEAN dit que c'est à l'étude, il faut tenir compte du Code Rural.**

Mme CERON tient à préciser une petite erreur dans le rapport des moyens d'aération concernant l'accessibilité des ouvrants (fenêtres) en maternelle : la seule fenêtre qui s'ouvre dans la salle de motricité est loin d'être facile d'accès (il faut monter sur le banc pour pouvoir l'ouvrir ou la fermer). Serait-il possible d'ailleurs de pouvoir ouvrir une autre fenêtre (en face) afin d'effectuer une aération plus efficace (lié à la COVID) ?

Enfin, Mme CERON insiste qu'il est important de respecter les horaires d'arrivée à l'école pour une question de sécurité. Toujours des parents en retard malgré les rappels.

Questions ou remarques des parents d'élèves :

- 1) **Sur le trajet de la cantine, une enfant de 5 ans a réussi à échapper à la surveillance des accompagnatrices et est rentrée chez elle.
Comment est-ce-possible et faire en sorte que cela ne se reproduise plus ?**

Monsieur le Maire est au courant et doit contacter les parents de la petite fille afin de les rencontrer.

Ce dysfonctionnement a mis en évidence un manque de personnel encadrant le trajet de la cantine. La Mairie va procéder au recrutement d'une troisième personne pour assurer le trajet de l'école maternelle jusqu'à la cantine (nouvellement située à la Salle des Fêtes)
Actuellement, une accompagnatrice guide le groupe d'enfants et une autre ferme la marche.
Après recrutement, il y aurait aussi quelqu'un au milieu pour mieux surveiller.

Madame CERON a demandé, à plusieurs reprises auprès du personnel de cantine, à avoir une liste des enfants mangeant à la cantine, de façon à les comptabiliser avant le départ à la cantine.
Cette liste peut être donnée à Madame CERON, chaque jour, jusqu'à 11h15.

2) Pourquoi les enfants qui déjeunent à la cantine sont-ils obligés de rester assis pendant 20 minutes plutôt que de profiter d'un temps de récréation ?

Une récréation autour du bâtiment de la Salle des Fêtes est impossible à mettre en place, ce lieu n'est pas fermé et donc pas sécurisé pour des enfants.

Au vu du contexte sanitaire, il est aussi recommandé d'éviter le brassage des enfants, donc on leur demande de rester à leur place pour éviter tout contact.

Les enfants sont ramenés à l'école pour l'ouverture, soit 13h05.

3) Un enfant a été agressé verbalement par un autre enfant à la cantine, pourquoi aucun adulte n'est intervenu ?

Le personnel de la cantine n'est pas assez nombreux pour gérer les tensions entre les enfants.

Madame PETITJEAN en a connaissance et pense qu'avec la personne recrutée en plus, cela devrait améliorer la situation.

Peut-être qu'une formation pour apprendre aux personnels à gérer les tensions serait profitable.

4) Pourquoi, seulement certains jours, les enfants qui déjeunent à la cantine peuvent être resservis une deuxième fois ?

Madame PETITJEAN prend connaissance de ce fait, et va faire remonter l'information à la cantine afin que chaque enfant qui le souhaite puisse être resservi.

5) Pourrait-on simplifier l'achat des tickets de cantine ?

Madame PETITJEAN informe qu'un dispositif est à l'étude pour que les parents puissent acheter les tickets de cantine via internet.

6) Pourquoi il n'y pas de cantine sur place (à l'école) ?

Installer une cantine sur place est impossible et serait très chère. Il faudrait répondre à un trop grand nombre de contraintes, notamment hygiéniques.

7) Pourquoi la garderie n'est pas installée dans l'ancienne cantine ?

L'ancienne cantine a déjà fait office de garderie par le passé.

Le projet est de nouveau à l'étude par la Mairie.

8) Comment mieux assurer la sécurité des enfants et parents devant la nouvelle Entrée/Sortie des Grandes Sections et CP à l'école maternelle ?

La Mairie a installé, à proximité, de cette nouvelle Entrée/Sortie de l'école maternelle, un panneau « Travaux » pensant que les voitures ralentiraient. Cette solution s'avère insuffisante.

Madame PETITJEAN informe qu'il y a le projet de mettre toute cette zone limitée à 30 à l'heure avec un marquage au sol pour l'indiquer.

En attendant, pour sécuriser le trottoir où passent et attendent les enfants et les parents, il est évoqué la possibilité d'installer des barrières métalliques au bord du trottoir.

Madame CERON réitère sa demande d'installer un panneau « Ecole » pour prévenir les usagers.

9) Est ce que les enfants de la classe de CM2 vont visiter le Collège Victor Hugo ?

La visite du Collège Victor Hugo par les enfants du CM2 est prévue, mais reste soumise aux contraintes des conditions sanitaires mises en place par le gouvernement.

Si elles ne peuvent pas être respectées, la visite ne pourra pas avoir lieu.

Plusieurs solutions alternatives peuvent être envisagées, mais restent soumises à des autorisations administratives :

- Un film réalisé par le Principal du collège (une classe, les couloirs, les installations...) ;
- Une visite sous forme de visioconférence ;
- Inviter 2 ou 3 anciens élèves, actuellement en 6^{ème}, pour présenter le collège et répondre aux questions des enfants.

Fin de séance : 20h06

Prochain conseil d'école : 23 mars à 18h (conseil d'école exceptionnel)

Mme CÉRON


Mme CAQUAIS-FRELAT
